

Индивидуальный предприниматель Шмигельский Александр Станиславович, именуемый в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице Шмигельского Александра Станиславовича, действующей на основании ОГРНИП 304753418000028, с одной стороны, Мау, Светлана Ивановна именуемое в дальнейшем «ПОКУПАТЕЛЬ», в лице директора Далековича Б.Б., действующего на основании ОГРНИП Четава с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Поставщик поставяет ПОКУПАТЕЛЮ партиями, в соответствии с заказами ПОКУПАТЕЛЯ, продукты питания (далее – Товар), в ассортименте, количестве и ценах, определенных в счет-фактурах, и/или товарных накладных, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора, а ПОКУПАТЕЛЬ заказывает, принимает и своевременно оплачивает Товар в соответствии с установленной ПОСТАВЩИКОМ ценой.

Настоящий Договор Заключён на период с «09» января 2023 г. по «31» декабря 2023 г.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

Представитель ПОКУПАТЕЛЯ согласовывает ассортимент заказа устно или письменно с представителем ПОСТАВЩИКА путем заполнения «бланка-заказа» либо его электронной версии. В случае отсутствия на складе ПОСТАВЩИКА Товаров, необходимых ПОКУПАТЕЛЮ, оформление заказа откладывается до поступления Товаров. Условие о наименовании, ассортименте и количестве поставляемого Товара считается согласованным, если ПОКУПАТЕЛЬ поставит свою печать или штамп и/или подпись на счет-фактуре, товарной накладной или ином документе, содержащим информацию о наименовании, ассортименте и количестве поставляемого Товара.

Доставка Товара производится в течение 2-х рабочих дней с момента принятия заказа (или иного дня, согласованного при приеме заказа) транспортом ПОСТАВЩИКА по адресу доставки, согласованному с ПОКУПАТЕЛЕМ. Вместе с товаром ПОСТАВЩИК передает ПОКУПАТЕЛЮ товаросопроводительные документы: счет-фактуры, накладные и т.п.

В случае задержки доставки Товаров, составляющих согласованный заказ, по вине ПОСТАВЩИКА на срок более 5-ти рабочих дней ПОКУПАТЕЛЬ вправе расторгнуть настоящий Договор.

ПОСТАВЩИК своевременно предоставляет ПОКУПАТЕЛЮ по его требованию все необходимые документы, удостоверяющие качество Товара (сертификаты, удостоверения качества и т.д.)

Приемка товара по количеству, ассортименту, качеству и срокам годности производится ПОКУПАТЕЛЕМ в пункте назначения, указанном в товаросопроводительном документе в момент передачи Товара ПОКУПАТЕЛЮ путем внешнего осмотра и подписания представителем ПОКУПАТЕЛЯ с указанием расшифровки подписи (должности, фамилии и инициалов) и заверения печатью либо штампом ПОКУПАТЕЛЯ товарной накладной и/или счет-фактуры ПОСТАВЩИКА. В любом случае, подтверждением факта приемки Товара ПОКУПАТЕЛЕМ является заверение счет-фактуры и/или товарной накладной или иного товаросопроводительного документа ПОСТАВЩИКА печатью либо подписью ПОКУПАТЕЛЯ.

Претензии по количеству, ассортименту и срокам реализации после приемки Товара не принимаются. Претензии по иным основаниям (скрытые недостатки Товара, которые не могли быть обнаружены при приемке) принимаются в течение срока годности Товара при наличии направленной ПОСТАВЩИКУ претензии ПОКУПАТЕЛЯ о возврате некачественного или некомплектного Товара с приложением унифицированной формы Акта ТОРГ-2. ПОСТАВЩИК обязан рассмотреть претензию в течение 10 рабочих дней с момента ее получения и, в случае удовлетворения претензии, вывезти Товар своими силами и за свой счет. ПОКУПАТЕЛЬ обязан убедиться в наличии у представителя ПОСТАВЩИКА доверенности на возвращаемый Товар, в противном случае ПОСТАВЩИК не несет ответственности за возврат Товара не уполномоченными лицами. Вместе с возвратом покупатель предоставляет ТОРГ-12 и счет-фактуру на возврат товара.

Право собственности на Товар переходит к ПОКУПАТЕЛЮ в момент отгрузки товара ПОСТАВЩИКОМ. Риск случайной гибели или порчи Товара переходит от ПОСТАВЩИКА к ПОКУПАТЕЛЮ в момент приемки Товара ПОКУПАТЕЛЕМ.

Стороны договорились производить сверку взаиморасчетов ежемесячно до 15 числа следующего месяца за прошедший период путем подписания и/или заверения печатями либо штампами Сторон Акта сверки или иного документа, отражающего состояние расчетов между ПОСТАВЩИКОМ и ПОКУПАТЕЛЕМ. Акт сверки оформляет и передает ПОКУПАТЕЛЮ ПОСТАВЩИК. В случае отсутствия разногласий ПОКУПАТЕЛЯ в течение 3-х рабочих дней с момента вручения акта, сальдо расчетов считается подтвержденным ПОКУПАТЕЛЕМ. ПОКУПАТЕЛЬ вправе самостоятельно подготовить и направить ПОСТАВЩИКУ акт сверки расчетов.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

Оплата производится ПОКУПАТЕЛЕМ путем наличного расчета через кассу предприятия или путем перечисления на расчетный счет Поставщика

Днем выполнения ПОКУПАТЕЛЕМ своих обязательств по оплате Товара считается дата поступления всей причитающейся ПОСТАВЩИКУ суммы на его расчетный счет и/или внесения наличных денежных средств в кассу ПОСТАВЩИКА. Отсрочка платежа по данному договору составляет 7 (семь) календарных дней.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

При нарушении сроков оплаты товаров Покупатель уплачивает Поставщику пени в размере 0,1% от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Стороны подтверждают достоверность своих адресов, номеров контактных телефонов и факсов, банковских реквизитов, указанных в настоящем Договоре.

В случае изменения печатей, штампов либо иных реквизитов ПОКУПАТЕЛЬ обязан уведомить ПОСТАВЩИКА в письменной форме в течение 7 (семи) дней с момента введения данных изменений. При не уведомлении ПОКУПАТЕЛЕМ ПОСТАВЩИКА об изменении своих реквизитов все документы, отправленные по старым реквизитам, считаются полученными ПОКУПАТЕЛЕМ, а соответствующие обязательства поставщика исполненными.

ПОКУПАТЕЛЬ сообщает ПОСТАВЩИКУ следующие сведения:

Адресами доставки ПОКУПАТЕЛЯ являются:

№	Наименование торговой точки	Адрес торговой точки (адрес грузополучателя)
1		
2		

3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

Образцы оттисков печати, подписи, проставляемые при приемке Товара на товаросопроводительных документах.

Торговая точка 1.	Торговая точка 2.	Торговая точка 3.
Торговая точка 4.	Торговая точка 5.	Торговая точка 6.
Торговая точка 7.	Торговая точка 8.	Торговая точка 9.

6. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Все споры, вытекающие из исполнения, неисполнения или ненадлежащего положений настоящего Договора, прежде всего разрешаются сторонами путем переговоров. Досудебный порядок урегулирования споров является обязательным для сторон и реализуется путем направления претензий. Претензии предъявляются в письменной форме и подписываются руководителем или заместителем руководителя организации, гражданином-предпринимателем. Стороны установили порядок передачи претензий друг другу путем направления по адресу электронной почты; указанной в главе №7 настоящего договора (адреса и реквизиты сторон). Претензии рассматриваются в течение 10 дней со дня получения по электронной почте. В случае неудовлетворения заявленной претензии, либо получения письменного ответа на претензию в указанный срок Сторона вправе обратиться за разрешением спора в арбитражный суд Забайкальского края.

Если ни одна из сторон не заявит за 15 дней до окончания срока действия настоящего договора о желании его расторгнуть, то Договор пролонгируется на тот же срок и на тех же условиях. Договор может быть пролонгирован на каждый последующий срок неограниченное число раз. Каждая из сторон вправе расторгнуть Договор до окончания срока его действия при условии предупреждения другой стороны об этом за 15 дней до его расторжения. Расторжение Договора не освобождает ПОКУПАТЕЛЯ от обязанности оплаты поставленного Товара и санкций в соответствии с п.4 настоящего Договора.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:

Индивидуальный предприниматель
 Шмигельский Александр Станиславович
 Юр. Адрес : 672012 Забайкальский край, г. Чита ул.
 Бутина, д.115 к1 кв 4
 ОГРН 304753418000028
 ИНН 752400607690
 Р.счет 40802810104000051036
 К.счет 30101810500000000816
 БИК 045004816
 Сибирский филиал ПАО «Промсвязьбанка»
 г Новосибирск

Должность _____

Ф.И.О. _____



ПОКУПАТЕЛЬ:

Муниципальное общеобразовательное учреждение
 «Молойтинская средняя общеобразовательная
 школа № 1 им. Ю.Б. Шагдарова»
 Юр. Забайкальский край, г. Молойно пер.
 адрес: Мерешицкий, 2
 ОГРНИП 1068080007533
 ИНН/КПП 8003034420 / 800301001
 Р.счет 0313 464 346 615 000 9100
 К.счет 401028 109 433 7 000 0063
 БИК 017601329

В _____

Должность директор

Ф.И.О. Александров Валерий Валерьевич

Адрес электронной почты: ms89@mail.ru

Номер телефона: 8 30 555 9 17 83

